

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Decyzja

Rektora Politechniki Warszawskiej

z dnia 31 stycznia 2007 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na Uczelniane Programy Badawcze

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt.18 Statutu PW w związku z Uchwałą Senatu PW nr 46/XLVI/2006 z dnia 22 lutego 2006 roku ogłaszam konkurs na Uczelniane Programy Badawcze finansowane z dotacji na badania własne w 2007 r.

Regulamin konkursu zawiera załącznik do niniejszej decyzji.

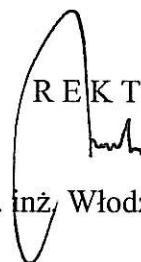
Wniosek o utworzenie Uczelnianego Programu Badawczego należy złożyć w 5 egzemplarzach w Biurze ds. Nauki do końca lutego 2007 roku.

Sprawozdanie z realizacji Uczelnianego Programu Badawczego w 2006 roku wraz z ewentualnym wnioskiem o jego kontynuację w 2007 roku należy złożyć w 5 egzemplarzach w Biurze ds. Nauki do dnia 31 marca 2007 roku.

Wnioski oraz sprawozdania będą oceniane przez Uczelnianą Radę Nauki powołaną przez Rektora decyzją z dnia 5 maja 2006 r.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 20 kwietnia 2007 roku.

REKTOR



Prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik

PWR-26/07

Regulamin Uczelnianych Programów Badawczych

§ 1

Uczelniany Program Badawczy, zwany dalej UPB, jest zespołowym, międzywydziałowym projektem badań naukowych realizowanym w Politechnice Warszawskiej, finansowanym ze środków na badania własne.

§ 2

Celem UPB jest zainicjowanie lub rozwój prowadzonych badań o szczególnej wartości poznawczej lub aplikacyjnej, o dużym znaczeniu dla rozwoju Uczelni, w tym młodych kadr i laboratoriów badawczych, a także istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa i gospodarki kraju.

§ 3

UPB umożliwia:

- integrację zespołów badawczych pracujących w różnych jednostkach Uczelni, do wykonania zaplanowanych badań,
- lepsze wykorzystanie potencjału badawczego Uczelni w realizacji badań interdyscyplinarnych,
- współfinansowanie projektu międzywydziałowego oraz jego wsparcie ze środków w dyspozycji Rektora,
- stworzenie warunków do trwałej współpracy międzywydziałowego zespołu badawczego i w perspektywie do utworzenia Uczelnianego Centrum Badawczego, w obszarze tematycznym UPB,
- współpracę jednostek podstawowych, która może prowadzić do tworzenia szkół w strukturze organizacyjnej Uczelni.

§ 4

Z wnioskiem o utworzenie UPB występują wspólnie kierownicy zainteresowanych jednostek podstawowych, określając temat i deklarując współfinansowanie projektu. Wzór wniosku o utworzenie UPB stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Projekty złożone do konkursu podlegają ocenie z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- wartość naukowa projektu, w tym walory poznawcze i aplikacyjne,
- możliwość wdrożeń i komercjalizacji wyników,
- znaczenie dla rozwoju Uczelni, w tym dla inicjowania nowych dziedzin badań, możliwości utworzenia nowej specjalności naukowej, kierunku studiów lub szkoły,
- udział i zaangażowanie młodych badaczy, w tym doktorantów, studentów i młodych pracowników naukowych,
- stopień współfinansowania przez jednostki zainteresowane realizacją,
- koszty projektu i ich struktura,
- szanse uzyskania środków spoza Uczelni,

- współpraca z uczelniami, jednostkami naukowymi i podmiotami gospodarczymi z kraju i zagranicy,
- potencjał badawczy zespolony do wykonania projektu,
- perspektywy dalszego rozwoju badań proponowanych w ramach UPB.

Wagi punktowe pięciu głównych kryteriów oceny projektów zostały przedstawione w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 6

Projekt złożony do konkursu ocenia Uczelniana Rada Nauki na podstawie wniosku o utworzenie UPB oraz prezentacji na Seminarium UPB.

§ 7

Decyzję o utworzeniu UPB podejmuje Rektor, zawierając z kierownikami jednostek wnioskujących porozumienie w sprawie realizacji UPB i powołując kierownika UPB. Wzór porozumienia zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 8

Obsługę finansową UPB zapewnia jednostka, wskazana w porozumieniu, o którym mowa w § 7. Koszty koordynacji UPB nie stanowią kosztów kwalifikowanych.

§ 9

Zamówienia publiczne związane z UPB realizują kierownicy jednostek – stron porozumienia, o którym mowa w §7, w ramach udziałów jednostek w finansowaniu UPB, na wniosek kierownika UPB.

§ 10

Kierownik UPB dysponuje środkami przyznanymi na realizację UPB przez Rektora zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu Rektora nr 42 z dnia 16 grudnia 2004 roku.

§ 11

Wyniki uzyskane w ramach UPB są oceniane przez Uczelnianą Radę Nauki na podstawie sprawozdania oraz publicznej prezentacji na Seminarium UPB. Protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, podpisuje Przewodniczący Uczelnianej Rady Nauki oraz wszyscy sygnatariusze Porozumienia.

§12

W uzasadnionych przypadkach, pozytywnie oceniony UPB może być przedłużony na następny rok. Może to nastąpić jedynie po uzyskaniu pozytywnej oceny rezultatów otrzymanych w pierwszym roku realizacji (przedstawionych w sprawozdaniu i zaprezentowanych na Seminarium UPB) i akceptacji wniosku o kontynuację realizowanego programu, który powinien być złożony razem ze sprawozdaniem. Wzór wniosku o kontynuację UPB stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Wniosek o utworzenie/ kontynuację^x Uczelnianego Programu Badawczego w 2007 r.
(powinien zawierać wymienione poniżej dane)

1. Jednostki wnioskujące o dofinansowanie UPB
2. Tytuł projektu
3. Imię i nazwisko, tytuł i stopień naukowy oraz stanowisko kierownika projektu z podaniem wydziału, instytutu i zakładu
4. Wykaz wykonawców z podaniem imienia i nazwiska, tytułu i stopnia naukowego, stanowiska oraz wydziału, instytutu i zakładu.
5. Opis projektu, który powinien zawierać:
 - a) uzasadnienie merytoryczne (cel naukowy, jakie przesłanki skłaniają do podjęcia proponowanego tematu, opis metodyki badawczej),
 - b) informację o istniejącym stanie wiedzy i osiągnięciach naukowych kierownika i zespołu badawczego w zakresie proponowanej tematyki badawczej,
 - c) przewidywane osiągnięcia (co będzie wymiernym, udokumentowanym efektem zrealizowanego projektu ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia kadry, możliwości wdrożeniowych, możliwości utworzenia nowej specjalności naukowej, kierunku studiów lub szkoły)
6. Harmonogram pracy
7. Kosztorys projektu uwzględniający stopień współfinansowania projektu z innych źródeł: zewnętrznych (zagranicznych i/lub krajowych) oraz wydziałowych

| Lp | Koszty | | Źródła finansowania | | | |
|----|-------------------------------|------------|-----------------------------|--|--|----------------------|
| | Rodzaje | Kwoty [zł] | Środki w dyspozycji Rektora | Środki w dyspozycji kierownika jednostki A | Środki w dyspozycji kierownika jednostki B | Środki spoza Uczelni |
| 1 | Koszty bezpośrednie, w tym | | | | | |
| | a) wynagrodzenia | | | | | |
| | b) aparatura naukowo-badawcza | | | | | |
| | c) inne koszty bezpośrednie | | | | | |
| 2 | Koszty pośrednie | | | | | |
| 3 | Koszty ogółem (1+2) | | | | | |

8. Wyszczególnienie aparatury ze wskazaniem miejsca użytkowania

| Lp | Nazwa aparatury | Wartość brutto [zł] | Miejsce użytkowania (wydział, instytut) | Źródło finansowania |
|----|-----------------|---------------------|---|---------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Kierownik Projektu

Kierownicy jednostek wnioskujących

^x niepotrzebne skreślić

Kryteria oceny projektu utworzenia UPB i ich wagi punktowe (maksymalna liczba punktów - 100)

1. **Wartość naukowa (25 punktów)**
 - a) perspektywy dalszego rozwoju badań proponowanych w ramach UPB,
 - b) granty uzyskane (wnioskowane) ze źródeł krajowych i/lub zagranicznych,
 - c) publikacje z listy filadelfijskiej,
 - d) monografie naukowe,
 - e) artykuły w czasopismach międzynarodowych spoza listy filadelfijskie,
 - f) artykuły w czasopismach krajowych.
2. **Aplikacyjność (25 punktów)**
 - a) patenty, wzory użytkowe (zgłoszenie),
 - b) nowe technologie (zgłoszenie),
 - c) nowy produkt (decyzja o podjęciu produkcji),
 - d) zwiększona efektywność procesu.
3. **Integracyjność (20 punktów)**
 - a) liczba wydziałów zaangażowanych w projekt,
 - b) współpraca z uczelniami, jednostkami naukowymi i podmiotami gospodarczymi z kraju i zagranicy,
 - c) potencjał badawczy zespolony do wykonania projektu.
4. **Rozwój kadry i Uczelni (15 punktów)**
 - a) udział i zaangażowanie młodych badaczy, w tym doktorantów, studentów i młodych pracowników naukowych,
 - b) znaczenie dla rozwoju Uczelni, w tym dla inicjowania nowych dziedzin badań, możliwości utworzenia nowej specjalności naukowej, kierunku studiów lub szkoły.
5. **Kryterium finansowe (15 punktów)**
 - a) udział własny wnioskodawców (w procentach do całości projektu) – rekomendowany duży,
 - b) udział kosztów osobowych (w procentach do całości projektu) – rekomendowany niewielki,
 - c) udział kosztów aparaturowych (w procentach do całości projektu) – rekomendowany duży.

POROZUMIENIE
w sprawie realizacji/ kontynuacji^X Uczelnianego Programu Badawczego

Porozumienie zawarte dnia 2007 roku, pomiędzy Rektorem Politechniki Warszawskiej oraz kierownikami jednostek organizacyjnych PW:

1. Dziekan Wydziału A
2. Dziekan Wydziału B
3. Dyrektor Kolegium

w sprawie realizacji Uczelnianego Programu Badawczego w roku 2007.

§ 1

Rektor Politechniki Warszawskiej działając na podstawie Uchwały nr 46/XLVI/2006 Senatu PW z dnia 22 lutego 2006 roku i biorąc pod uwagę opinię Uczelnianej Rady Nauki uruchamia Uczelniany Program Badawczy pod tytułem:

.....

współfinansowany ze środków na badania własne 2007 roku.

§ 2

Opis UPB o którym mowa w §1, w tym zadania badawcze, harmonogram ich realizacji oraz kalkulację kosztów i źródła finansowania zawiera załącznik do niniejszego Porozumienia.

§ 3

Kierowanie UPB powierza się: (*imię, nazwisko, tytuł i stopień naukowy*)

§ 4

Kierownik UPB zobowiązuje się pełnić sumiennie swoje obowiązki i doprowadzić do wykonania wszystkich prac objętych programem. W przypadku zaistnienia przyczyn uniemożliwiających realizację programu, zobowiązany jest do:

- a) bezzwłocznego powiadomienia o tym Rektora i kierowników jednostek zaangażowanych w realizację UPB, oraz
- b) przedstawienia propozycji sposobu dokończenia UPB.

§ 5

Na sfinansowanie UPB przeznaczone są środki:

łącznie..... zł

w tym

środki w dyspozycji Rektora zł

środki w dyspozycji Dziekana Wydziału A zł

środki w dyspozycji Dziekana Wydziału B zł

środki w dyspozycji Dyrektora Kolegium zł

Kierownik UPB dysponuje środkami przyznanymi przez Rektora a kierownicy jednostek współfinansujących w zakresie własnego wkładu.

§ 6

Terminy zakończenia realizacji UPB ustala się następująco:

- a) rozliczenie finansowe do 31 grudnia 2007 roku,
- b) sprawozdanie merytoryczne do 31 marca 2008 roku.

§ 7

Kierownicy jednostek udostępnią składniki mienia swoich jednostek niezbędne do realizacji programu.

§ 8

Obsługę finansową UPB zapewnia
Wydział/Kolegium

§ 9

Odbioru wyników realizacji UPB zgodnie z harmonogramem dokonuje Uczelniana Rada Nauki na podstawie:

- a) sprawozdania finansowego,
- b) sprawozdania merytorycznego kierownika UPB, oraz
- c) publicznej prezentacji na Seminarium UPB.

W przypadku konieczności uzupełnienia wyników programu zostanie określony ostateczny termin zakończenia programu, przy czym nie pociąga to za sobą dodatkowego finansowania.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia dotyczące wykonania zadań i kosztów z nimi związanych wymagają zgody wszystkich stron wyrażonej w formie aneksu do porozumienia.

§ 11

Zakończenie programu następuje w chwili podpisania protokołu odbiorczego przez strony niniejszego porozumienia.

REKTOR

.....

Kierownik UPB

.....

Dziekan Wydziału A

.....

Dziekan Wydziału B

.....

Dyrektor Kolegium

.....

^x niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU Uczelnianego Programu Badawczego

Tytuł UPB:

Kierownik UPB: (imię, nazwisko, tytuł i stopień naukowy)

Jednostki realizujące:

- 1)
- 2)
- 3)

Na podstawie:

- a) sprawozdania merytorycznego,
- b) sprawozdania finansowego,
- c) prezentacji na Seminarium UPB,
- d) wniosku o kontynuację UPB^x, oraz
- e) opinii Uczelnianej Rady Nauki

wyniki Uczelnianego Programu Badawczego ocenia się pozytywnie a program uznaje się za rozliczony z następującym wnioskiem wynikającym z jego realizacji:

- a) program zostaje uznany za zakończony^x,
- b) celowe jest przedłużenie UPB na następny rok^x,
- c) celowe jest kontynuowanie badań prowadzonych dotychczas w ramach UPB i zaleca się pozyskanie w tym celu środków ze źródeł pozauczelnianych, np.^x,
- d) celowy jest rozwój badań w obszarze programu i nadanie im formy instytucjonalnej poprzez utworzenie Uczelnianego Centrum Badawczego^x,
- e) inne.....^x.

Przewodniczący

Uczelnianej Rady Nauki

.....

Kierownik Programu

.....

Dziekan Wydziału A

.....

Dziekan Wydziału B

.....

Dyrektor Kolegium

.....

REKTOR

.....

^x - niepotrzebne skreślić